

**Unidad Responsable del Gasto: Alcaldía Álvaro Obregón**

**1. Descripción de la evaluación**

1.1 Nombre de la evaluación:	EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DEL FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL (FORTAMUN) DURANTE 2022
1.2 Fecha de inicio de la evaluación (dd/mm/aaaa):	02/05/2023
1.3 Fecha de término de la evaluación (dd/mm/aaaa):	31/12/2023
1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:	
Nombre: Lic. Carlos Alberto Engrandes González	Unidad administrativa: Dirección de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios Generales de la Alcaldía Álvaro Obregón
1.5 Objetivo general de la evaluación:	Evaluar el Desempeño del Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUN), en la Alcaldía Álvaro Obregón de la Ciudad de México, en el ejercicio fiscal 2022, con la finalidad de mejorar la gestión, la operación, los resultados y la rendición de cuentas.
1.6 Objetivos específicos de la evaluación:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conocer el grado de sistematización de la información referente al ejercicio y resultados de la implementación de las aportaciones en la Alcaldía Álvaro Obregón, así como los mecanismos de rendición de cuentas.</li> <li>2. Analizar y valorar los documentos en los que se plasma el diseño, la planeación y ejecución del desempeño del Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUN), de modo que se identifique el grado del cumplimiento del desempeño en dichos fondos.</li> <li>3. Contribuir a la mejora del diseño y operación del Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUN) en la Alcaldía Álvaro Obregón, mediante el análisis y valoración de los elementos relacionados con el diseño, planeación y operación de los programas presupuestarios utilizados.</li> </ol>
1.7 Metodología utilizada en la evaluación:	Modelo de Términos de Referencia para la "Evaluación Específica de Diseño y Operación de Programas de Gasto Federalizado" elaborados por la Unidad de Evaluación del Desempeño de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, publicado en Marzo 2021

**Instrumentos de recolección de información:**

Cuestionarios\_\_ Entrevistas\_\_ Formatos\_\_ Otros\_X\_ Especifique:

**Descripción de las técnicas y modelos utilizados:**

La Evaluación realizada consideró la realización de las siguientes técnicas y modelos:

- 1) Análisis de Gabinete, con base en información proporcionada por la Alcaldía y de la información adicional que, la instancia evaluadora, consideró necesaria para justificar el análisis, así como aquella disponible en su página web y en la Plataforma Nacional de Transparencia; y,
- 2) Reuniones de Trabajo, con las diferentes direcciones y personas servidoras públicas involucradas en la operación del programa presupuestario, con objeto de contar con información actualizada y sobre los registros administrativos, bases de datos, evaluaciones internas y/o externas y documentación pública del programa.

Con base en lo anterior, se consideró lo señalado en los Términos de Referencia para tal fin, respecto del análisis de la Evaluación Específica de Diseño y Operación de Programas de Gasto Federalizado que incluyó preguntas de dos tipos:

- a) Preguntas con base en la valoración de criterios específicos.
- b) Preguntas abiertas sin valoración cuantitativa.

La descripción de cada uno de los tipos de preguntas se describe en las preguntas agrupadas en las 4 secciones:

1. Diseño
2. Planeación
3. Operación
4. Rendición de cuentas

**2. Principales Hallazgos de la evaluación**

**2.1 Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación:**

2.2 Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.

2.2.1 Fortalezas:	Alinear los Programas Presupuestarios al cumplimiento del Programa de Gobierno 2021-2024 de la Alcaldía Álvaro Obregón.
2.2.2 Oportunidades:	La Alcaldía puede valorar y promover la celebración convenios de colaboración y coordinación con instancias gubernamentales, a efecto de que incidan en políticas efectivas de intercambio de información y de coordinación enfocadas en la prevención del delito. En el Manual Administrativo de la Alcaldía Álvaro Obregón no se detallaron procedimientos que intervienen en la ejecución de los programas por parte de la Dirección General de Seguridad Ciudadana. Fortalecer las acciones de capacitación a los servidores públicos para que los reportes que se generen sean claros, coherentes y se encuentren escritos en un lenguaje claro, conciso y concreto.
2.2.3 Debilidades:	Aun no se formulan, ni se ha realizado la medición de los indicadores que se incluyan en la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) o Ficha de Indicador del Desempeño FID de los Programas Presupuestarios.
2.2.4 Amenazas:	La Alcaldía no cuenta con el Diagnóstico de los Programas Presupuestarios E118 y O001.

### 3. Conclusiones y recomendaciones de la evaluación

3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación:	Derivado de la revisión y los análisis realizados en la Evaluación, en el marco de los cuatro apartados que ésta contiene, los resultados observados más relevantes, son los siguientes: <ul style="list-style-type: none"> <li>En el apartado de Diseño, la Alcaldía contó con los “Formatos de Programación Base”, en donde se plasmaron de manera ejecutiva los principales aspectos diagnósticos y se observó la existencia de Índices y subindicadores para medir el cumplimiento del programa, donde se miden las acciones ejecutadas. De este modo, se determinó que la Alcaldía cuenta con los elementos mínimos e indispensables dentro de la etapa de Diseño.</li> <li>En el apartado de Planeación, se apreció que los programas se encontraron alineados a los objetivos superiores establecidos (Objetivos de Desarrollo Sostenible y Programa de Gobierno de la Ciudad de México 2019-2024); y, contaron con los elementos de planeación operativa estructurada, que dieron como resultado que la Alcaldía cuente con el Programa de Gobierno 2021-2024 de la Alcaldía Álvaro Obregón, y al Programa Operativo Anual 2022, de la Alcaldía Álvaro Obregón.</li> <li>En el apartado Operación, se aprecia que la Alcaldía contó con el Manual Administrativo en el cual se establecieron las atribuciones y funciones para el cumplimiento de los fines y tienen procedimientos específicos para la captación de necesidades y de las funciones adjetivas.</li> <li>En el apartado Pertinencia, se realizó una valoración global de los resultados de los programas presupuestarios y en donde se observó que, mediante la ejecución de acciones en los programas, se contribuye</li> </ul>
3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia:	
1: Actualizar el Manual Administrativo de la Alcaldía Álvaro Obregón	
2: Alinear los Pp al Programa de Gobierno 2021-2024 de la Alcaldía Álvaro Obregón.	
3: Elaborar el Diagnóstico de los Programas Presupuestarios.	
4: Medir el avance de los programas presupuestarios mediante una MIR o FID.	
5: Promover la celebración de convenios de colaboración para el intercambio de información.	
6: Brindar capacitación a las personas servidoras públicas.	

### 4. Datos de la Instancia evaluadora

4.1 Nombre del coordinador de la evaluación:	Mtro. Seymour Espinoza Camacho
4.2 Cargo:	Titular
4.3 Institución a la que pertenece:	Mtro. Seymour Espinoza Camacho
4.4 Principales colaboradores:	Mtro. Seymour Espinoza Camacho, Lic. José Luis Aparicio Gómez, Lic. Maricruz Mendoza y Lic. María Esther de los Ángeles Vázquez Torres
4.5 Correo electrónico del coordinador de la evaluación:	seymourec@gmail.com
4.6 Teléfono (con clave lada):	55 1335 2557

<b>5. Identificación del (los) programa(s)</b>	
5.1 Nombre del (los) programa(s) evaluado(s):	O001 “Actividades de Apoyo a la Función Pública y Buen Gobierno” y
5.2 Siglas:	O001 y E118
5.3 Ente público coordinador del (los) programa(s):	Alcaldía Álvaro Obregón
5.4 Poder público al que pertenece(n) el(los) programa(s):	
Poder Ejecutivo_X_ Poder Legislativo___ Poder Judicial___ Ente Autónomo___	
5.5 Ámbito gubernamental al que pertenece(n) el(los) programa(s):	
Federal___ Estatal___ Local_X_	
5.6 Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) y de (los) titular(es) a cargo del (los) programa(s):	Lic. Claudia Islas Lagos José Israel Coviella Zúñiga
5.6.1 Nombre(s) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s):	Dirección General de Administración y Finanzas Dirección General de Seguridad Ciudadana
5.6.2 Nombre(s) de (los) titular(es) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s) (nombre completo, correo electrónico y teléfono con clave lada):	
Nombre:	Unidad administrativa:
Lic. Claudia Islas Lagos	Dirección General de Administración y Finanzas
José Israel Coviella Zúñiga	Dirección General de Seguridad Ciudadana
<b>6. Datos de Contratación de la Evaluación</b>	
6.1 Tipo de contratación:	
6.1.1 Adjudicación Directa_X_ 6.1.2 Invitación a tres___ 6.1.3 Licitación Pública Nacional___	
6.1.4 Licitación Pública Internacional___ 6.1.5 Otro: (Señalar)___	
6.2 Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación:	Dirección General de Administración y Finanzas
6.3 Costo total de la evaluación: \$	\$400,200.00 (Cuatrocientos mil doscientos pesos 00/100 M.N.)
6.4 Fuente de Financiamiento :	150330 No Etiquetado Recursos Federales-Participaciones a Entidades Federativas y Municipios-Fondo de Fomento Municipal-2023-Original de la URG
<b>7. Difusión de la evaluación</b>	
7.1 Difusión en internet de la evaluación:	<a href="https://aao.cdmx.gob.mx/documentos/">https://aao.cdmx.gob.mx/documentos/</a>
7.2 Difusión en internet del formato:	<a href="https://aao.cdmx.gob.mx/documentos/">https://aao.cdmx.gob.mx/documentos/</a>